**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИСТЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА** **КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 26 » марта 2015 г. № 24-1

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со [статьей 8](consultantplus://offline/ref=B0A1AC597A3283B3D643376AAE309A0D379BFF02C582E545051DEADBF13422EB9D91EEFA72CD8F93M0N9O) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», во исполнение решения Представительного Собрания Пристенского района Курской области от 25 марта 2015 г. №12 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы муниципального образования « Пристенский сельсовет» Пристенского района Курской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Администрация Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#Par42) должностей муниципальной службы Администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы в Администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области, включенную в Перечень утвержденный пунктом 1 настоящего постановления, в течении двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

1) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном [Положением](consultantplus://offline/ref=FA44228F87F80B747B3EA645F38EC358A20F880471EAA80FEB7CC4303F3AE05EDF7C50C2AB631AFC288FF8U6O1G) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Администрации Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области от 18.04.2011г. №31;

2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном [подпунктом 1](#Par23) настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Заместителю главы сельсовета ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с утвержденным [перечнем](#Par42) должностей.

4. Разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Пристенский сельсовет» Пристенского района Курской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пристенского сельсовета .

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

**Глава Пристенского сельсовета**

**Пристенского района**

**Курской области С.Е.Некипелов**

Утвержден

постановлением Администрации

Пристенского сельсовета

Пристенского района Курской

области от 26.03.2015г. N 24-1

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИСТЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, И ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Раздел I. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРИСТЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Должности муниципальной службы, отнесенные [Реестром](consultantplus://offline/ref=1A1712976E1CEAE30AFDBEEDD4FA3961659070F4D549EB19CAA8AF91B502ADD51E3E41D7924122D24C00CBpBXEK) должностей муниципальной службы в Пристенском сельсовете Пристенском районе Курской области, утвержденным решением Собрания депутатов Пристенского сельсовета Пристенского района Курской области от 20.08.2007 N 114 "О муниципальной службе в Пристенском сельсовете Пристенского района Курской области" (с последующими изменениями и дополнениями) в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=B0A1AC597A3283B3D6432967B85CC0013197A30AC487EA165D42B186A63D28BCMDNAO) Курской области от 13.06.2007 N 60-ЗКО "О муниципальной службе в Курской области", к высшей, главной и ведущей группе должностей муниципальной службы:

1.1. Высшая группа должностей:

а) Глава администрации Пристенского сельсовета;

б) заместитель Главы администрации Пристенского сельсовета;

1.2. Главная группа должностей:

а) начальник отдела администрации Пристенского сельсовета;

1.3. Группа младших должностей:

а) специалист 1 категории.